



### **Política de Prevención de Riesgos Psicosociales NOM-035-STPS-2018**

En el Instituto Tecnológico Superior del Sur de Guanajuato en relación con la prevención de los factores de riesgo psicosocial; la prevención de la violencia laboral, y la promoción de un entorno organizacional favorable, se asumen los compromisos siguientes:

- Es obligación de Directores(as), Jefes(as) de División y Jefes(as) de Departamento aplicar esta política y predicar con el ejemplo;
- Los actos de violencia laboral no son tolerados, así como ningún incidente que propicie factores de riesgo psicosocial o acciones en contra del entorno organizacional favorable;
- Se aplican medidas encaminadas a la prevención de los factores de riesgo psicosocial; la prevención de la violencia laboral, y la promoción de un entorno organizacional favorable, para prevenir sus consecuencias adversas;
- Se cuenta con un procedimiento de atención justo, que no permite represalias y evita reclamaciones abusivas o carentes de fundamento, y que garantiza la confidencialidad de los casos;
- Se realizan acciones de sensibilización, programas de información y capacitación;
- Se divulgan de forma eficaz las políticas de prevención y las medidas de prevención;
- Todo el personal participa para establecer y poner en práctica esta política en el lugar de trabajo;
- Se respeta al ejercicio de los derechos del personal para observar sus creencias o prácticas o para satisfacer sus necesidades relacionadas con la raza, sexo, religión, etnia o edad o cualquier otra condición que pueda dar origen a la discriminación, y
- Se crean espacios de participación y consulta, teniendo en cuenta las ideas del personal.

La política se basa en los principios siguientes:

1. Para favorecer un entorno organizacional favorable, en el Instituto Tecnológico Superior del Sur de Guanajuato se:
  - a) Realizan reuniones con el personal para que todos(as) tengan la oportunidad de exponer sus dudas, inquietudes, quejas relacionadas con su trabajo;
  - b) Mantienen limpias las áreas de trabajo; así como las áreas comunes: comedor, baños, sanitarios, accesos;
  - c) Trata con amabilidad y cortesía a los y las compañeros(as) de trabajo, jefes(as), subalternos(as), visitantes, proveedores, clientes;
  - d) Atienden todos los casos relacionados con burlas, malos tratos, discriminación, etc., y en su caso, se sancionan éstos;
  - e) Realizan exámenes médicos al personal de nuevo ingreso para procurar y mantener su salud;
  - f) Llevan a cabo exámenes psicológicos y/o psicométricos para situar a cada trabajador en el puesto para el cual cuenta con capacidades y preparación acordes;
  - g) Realizan planes de promoción interna, y
  - h) Capacita a todo el personal para el desempeño de sus funciones, su seguridad y desarrollo.
2. En el Instituto Tecnológico Superior del Sur de Guanajuato, para promover el sentido de pertenencia del personal a la Institución, se hace hincapié en que todas y todos son importantes para el ITSUR,





3. ya que la misma no puede funcionar si no se cuenta con personal desde el personal de limpieza, pasando por operativos, administrativos y hasta el directivo.
4. En el ITSUR, para lograr la adecuada realización de las tareas encomendadas, imparte al personal la capacitación establecida en la Ley Federal del Trabajo, acorde a las actividades que desempeñan.
5. En el ITSUR, para lograr la definición precisa de responsabilidades para el personal, se difunde y promueve el seguimiento a los manuales de organización y las descripciones de puesto que indican las responsabilidades específicas de cada puesto de trabajo.
6. Para lograr la participación proactiva y comunicación entre sus integrantes, el ITSUR publica en tableros anuncios, noticias y avisos de interés para su personal relativos a las labores y operaciones de la misma, y éstos, a su vez, pueden publicar en dichos tableros el mismo tipo de anuncios, noticias y avisos. En estos tableros no se incluyen avisos que no están estrictamente relacionados con las labores de la Institución.
7. Para promover un trabajo digno y lograr un entorno organizacional favorable, el ITSUR realiza una distribución adecuada de cargas de trabajo, con jornadas de trabajo conforme a la Ley Federal de Trabajo, para tal efecto, define en los manuales de organización y en las descripciones de puesto que se emiten, así como en el Reglamento Interior de Trabajo, en función de la naturaleza específica de la labor de que se trate.
8. Para reconocer el desempeño del personal en el ITSUR, se evalúa por lo menos una vez al año el desempeño de cada uno de sus trabajadores(as), lo cual se lleva a cabo personalmente por conducto del jefe inmediato del trabajador(a) de que se trate y los resultados de la misma sirven de base para la determinar el reconocimiento o beneficios a los trabajadores(as) sobresalientes.
9. El ITSUR se compromete a vigilar el cumplimiento de las normas dirigidas a prevenir cualquier conducta o comportamiento que implique violencia laboral, a salvaguardar la información que sea recolectada, dar trámite e intervenir, de forma oportuna, en las quejas que se reciban por los medios establecidos.

Uriangato, Gto. A 25 de abril del año 2024.



Instituto Tecnológico Superior  
del Sur de Guanajuato  
DIRECCIÓN GENERAL

**M.D.O. Eugenio Estrella Ortega**  
**Encargado del Despacho de la Dirección General**  
**Instituto Tecnológico Superior del Sur de Guanajuato**

